



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G. GASPARRINI"  
MELFI

**Indirizzo elettronico**  
SCUOLA I.I.S. "G. Gasparini"  
INDIRIZZO Via Leonardo da Vinci- MELFI (PZ)  
PEC [pzis028007@pec.istruzione.it](mailto:pzis028007@pec.istruzione.it)  
EMAIL [pzis028007@istruzione.it](mailto:pzis028007@istruzione.it)  
C.F. 93026620760  
C.U. UFFC9P

## REGOLAMENTO GENERALE COMODATO D'USO LIBRI di TESTO

### Art. 1 Campo di applicazione

Ai sensi dell'art. 27 della legge 23 Dicembre 1998 n: 48 e delle CC.MM. relative all'adozione dei libri di testo si istituisce un servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo adottati dal Collegio dei Docenti per l'a. s. 20\_\_/20\_\_ in base alle disponibilità economiche derivanti dalle assegnazioni dei vari enti.

### Art. 2 Utilizzo dei fondi e destinatari

**2.1** - I finanziamenti concessi saranno utilizzati per l'acquisto di testi scolastici con priorità per le classi iniziali.

**2.2** - Considerato tale vincolo, le richieste avanzate saranno collocate in una apposita graduatoria, in base al reddito ISEE debitamente documentato. Coloro che non presentano dichiarazione ISEE saranno collocati in fondo alla graduatoria. Non verranno concessi libri in comodato d'uso a chi avrà fatto richiesta di finanziamento al Comune per la fornitura gratuita.

### Art. 3 Modalità di esecuzione del comodato

**3.1** - I genitori interessati al servizio comodato d'uso, dovranno farne richiesta e firmare una dichiarazione su appositi modelli che saranno consegnati ai genitori che ne faranno richiesta.

**3.2** Il comodatario si impegnerà, per iscritto, a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.

**3.3** Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sguaciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere cancellate accuratamente prima della restituzione dei testi.

### Art. 4 Risarcimento danni

**4.1**- Se non avverrà la restituzione o uno dei testi comprati risulteranno danneggiati, l'Istituto, ai sensi del presente articolo e successivi, addebiterà alla famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'80% del costo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto.

**4.2**- Nel caso in cui non saranno rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli enti pubblici.

### Art. 5 Termini di restituzione

**5.1** - La riconsegna dovrà avvenire entro e non oltre il 20 giugno per gli studenti promossi.

**5.2** - Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi delle discipline in cui risultano ancora carenti solo fino al 30 agosto.

**5.3** – In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta, il cui rilascio è subordinato alla restituzione, o al risarcimento, dei libri avuti in comodato. Le risorse economiche, derivanti dal risarcimento per eventuali danneggiamenti dei testi assegnati agli alunni, in aggiunta a quelle individuate dal Consiglio d'Istituto, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria per gli anni successivi da utilizzare per l'acquisto di libri o materiale didattico, da destinare al servizio di comodato d'uso.

#### **Art. 6 Commissione Comodato**

E' istituita la " Commissione Comodato" così composta: Dirigente Scolastico o suo delegato; un docente; il DSGA o un suo delegato, una unità di personale della segreteria alunni.

## DOMANDA DI PRESTITO IN COMODATO DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2019/2020

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di genitore dello studente \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

iscritto per l'a.s. 20\_\_/20\_\_ alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

### chiede

il prestito in comodato d'uso dei libri di testo a.s. 20\_\_/20\_\_ per il proprio figlio:

A tale scopo, consapevole che, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, firmi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice Penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

### dichiara

ai sensi dell'art. 46 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione) e dell'articolo 47 (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del D.P.R. 445/2000

- che il nucleo familiare ha un reddito DSU (ex ISEE anno precedente 20\_\_) di €. \_\_\_\_\_ oppure (se non in possesso dell'ISEE), di €. \_\_\_\_\_ (Dichiarazione dei redditi a.s. in corso 20\_\_);
- che i figli in età scolare (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria) sono n. \_\_\_\_\_;
- che il nucleo familiare è composto da n. \_\_\_\_\_ persone;
- che non ha ricevuto altri contributi per lo stesso motivo da parte del Comune o di altri enti;
- di impegnarsi a conservare con cura i libri in comodato;
- di impegnarsi a restituire i libri alla scadenza stabilita e in caso di trasferimento ad altra scuola;
- di essere a conoscenza del Regolamento e che la restituzione di testi danneggiati lo esclude da successivi prestiti;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**VEDI REGOLAMENTO SUL SITO DELLA SCUOLA <https://www.iisgasparrinimelfi.edu.it/>**

La presente richiesta deve essere presentata al a segreteria del 'Istituto entro il 04 giugno mentre gli studenti del e prossime prime classi al 'atto del a conferma iscrizione. Richieste presentate successivamente potrebbero non essere prese in considerazione.

**SI INVITA A COMPILARE IL PRESENTE MODULO IN STAMPATELLO**